



क.रा.बी.नि  
E.S.I.C

## தொழிலாளர் அருகாப்பீட்டுக்கழகம்

(தொழிலாளர் மற்றும் வேலை வாய்ப்பு அமைச்சகம்,  
இந்திய அரசு)

### कर्मचारी राज्य बीमा निगम

(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)

EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION  
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



सत्यमेव जयते

## மண்டல அலுவலகம்/क्षेत्रीय कार्यालय / Regional Office

143, ஸ்டெர்லிங் சாலை, நுங்கம்பாக்கம்,  
சென்னை-600034.

143, स्टर्लिंग रोड, नुंगम्बाक्कम, चेन्नै-600034.

143, Sterling Road, Nungambakkam, Chennai-600034.

Phone: 044-28306300 (100 Lines)

E-mail: rd-tamilnadu@esic.gov.in

Website: www.esic.gov.in/www.rotamilnadu.esic.gov.in

संख्या No. 51/A/22(15)/T.D(Diversion)/2023/Admn

दिनांक Date: .09.2025

वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या 144 (ई) OFFICE ORDER NO 144 (E) OF 2025

क्षेत्रीय निदेशक (प्रभारी) ने तत्काल प्रभाव से निम्नलिखित अधिकारियों की नियुक्ति का आदेश दिया है:

The Regional Director (I/c) has ordered the posting of following officer(s)/official(s) with immediate effect:

| म सं.<br>Sl.<br>No. | कर्मचारी का नामपद, एवं वर्तमान तैनाती का स्थान<br>Name, Designation and present<br>place of posting<br>Shri/ Smt/Kum. | अस्थायी स्थानांतरण का स्थान<br>Present Place of posting      | Place now Ordered  |
|---------------------|---|--|--|
| 1                   | N Priya (119830), SSO   | RO Chennai<br>(under diversion from ESIC<br>MC&H – KK Nagar) | OS, Insurance – II Branch, RO<br>Chennai   |
| 2                   | Hoomai Maheswari, SSO   | OS, Insurance – II Branch,<br>RO Chennai                     | Additional charge of OS,<br>Benefits Branch in addition to<br>her present duties as OS,<br>Insurance – II Branch |

\*OS – Office superintendent

क्रम संख्या 1 के अधिकारी 02.09.2025 पूर्वाह्न को निर्धारित तैनाती स्थल पर रिपोर्ट करेंगे। क्रम संख्या 2 के अधिकारी 02.09.2025 पूर्वाह्न को अतिरिक्त कार्यभार संभालेंगे।

The officer(s) in sl.No.1 shall report at the ordered place of posting on 02.09.2025 AN. The officer at Sl. No.2 shall assume the additional duties on 02.09.2025 AN.

कार्यग्रहण / रिलीविंग रिपोर्ट सभी संबंधित अधिकारियों को प्रस्तुत की जाएगी (कार्यग्रहण रिपोर्ट की एक प्रति प्रति मैपिंग के लिए आईटी रोल आउट को अग्रेषित की जाएगी)

Joining/Relieving report shall be submitted to all concerned officials (one copy of joining report shall be forwarded to IT Roll out for Mapping)

अधिकारी/कर्मचारियों के उनके आदेशित तैनाती स्थान पर कार्यभार ग्रहण करने से पहले किसी भी प्रकार के अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

No representations whatsoever would be entertained before the officer/officials join their ordered place of posting.

उप निदेशक Dy. Director (Admn. प्रशासन)

कृते क्षेत्रीय निदेशक - प्रभारी For RD (I/c)

सेवा में To,  
संबंधित कर्मचारी The official concerned.

Copy to:

शाखा अधिकारी, संबंधित शाखाएँ, आर.ओ., चेन्नई। Branch Officer, Branches concerned, R.O., Chennai. ICT/PR Division (for publishing in website).